

مدارک لازم جهت صدور پروانه کسب حقوقی

ردیف	مدارک	تعداد
۱	اصل و کپی سند مالکیت / مبیاعه نامه (قرار دادهای مالکین قبلی) (پایان کار از بخشداری و یا شهرداری ذیربط، پرداخت عوارض مشاغل و پیشه)	۱ سری
۲	اصل و کپی اجاره نامه (با ذکر آدرس و پلاک دقیق واحد صنفی)	۱ سری
۳	اصل قبض برق، آب، گاز و تلفن (یک مورد کافیت)	۱ سری
۴	اصل و کپی مدارک تجاری و کارگاهی و اداری / ملک	۱ سری
۵	مدارک پرداختی مربوط به مالیات شغلی و سرقفلی	۱ سری
۶	اصل و کپی تمام صفحات شناسنامه	۲ سری
۷	اصل و کپی کارت ملی	۲ سری
۸	اصل و کپی کارت پایان خدمت هوشمند (بشت و رو)	۲ سری
۹	عکس ۳×۴ جدید	۶ قطعه
۱۰	اصل و کپی آخرین مدرک تحصیلی	۱ سری
۱۱	اصل و کپی مهارت فنی و حرفه ای	۱ سری
۱۲	کپی تاییدیه کد پستی از اداره پست پردیس (با ذکر پلاک دقیق واحد صنفی)	۱ سری
۱۳	کارت گروه خونی	۱ سری
۱۴	اصل و کپی اساسنامه اظهارنامه شرکت	۱ سری
۱۵	روزنامه رسمی ثبت شرکت / روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت	۱ سری
۱۶	تاییدیه سازمان ثبت اسناد و املاک کشور	۱ سری
۱۷	معرفی نامه از شرکت	۱ سری
۱۸	اصل و کپی فیش های واریزی مربوطه جهت صدور پروانه کسب	۱ سری

مدارک مورد نیاز جهت مباشر / شریک

ردیف	مدارک	تعداد
۱	اصل و کپی تمام صفحات شناسنامه	۱ سری
۲	اصل و کپی کارت ملی	۱ سری
۳	اصل و کپی کارت پایان خدمت هوشمند (بشت و رو)	۱ سری
۴	اصل و کپی آخرین مدرک تحصیلی	۱ سری
۵	عکس ۳×۴ جدید	۲ قطعه
۶	کارت گروه خونی	۱ سری
۷	اصل و کپی مهارت فنی و حرفه ای	۱ سری

* فقط اعضاء هیات مدیره میتوانند با معرفی نامه از شرکت جهت دریافت پروانه کسب اقدام نمایند.

* در صورت نیاز به مباشر، حضور متصدی و مباشر جهت امضاء قرارداد مباشرت الزامیست.

* در صورت داشتن شریک، نیاز به گواهی امضاء فرم رضایت نامه شریک در دفتر اسناد رسمی می باشد.

* افراد بالای ۵۰ سال سن از ارائه مدرک تحصیلی معاف می باشند.

* افراد بالای ۵۰ سال سن از ارائه کارت پایان خدمت معاف می باشند.